

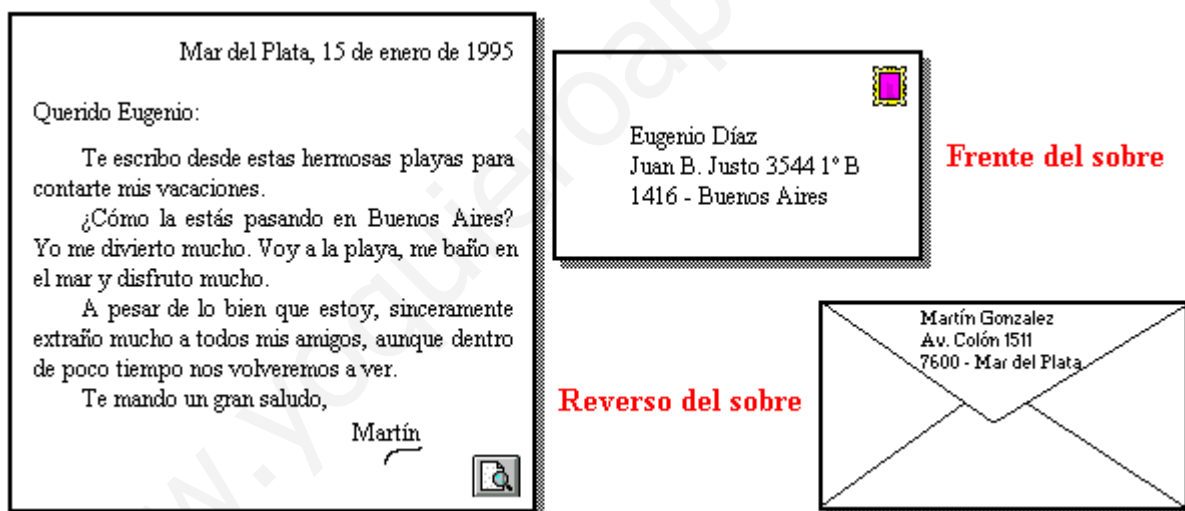
## LA CARTA

Una carta es un mensaje que una persona envía a otra.

Se utilizan como medio de comunicación cuando las personas se encuentran lejos. De esta forma se establece entre ambas una conversación por escrito.

Se pueden identificar distintos tipos de cartas, entre ellas: familiares, amistosa, comercial, una solicitud, una esquila y un telegrama.

Para poder enviarlas se las coloca en un sobre y se entregan al correo. El sobre debe contener los datos del **remite**nte (persona que escribe la carta) y del **destinatario** (persona a la que va dirigida la carta)



### EL SOBRE:

- El **anverso** del sobre, debe tener la información de la persona que recibirá la carta (nombre, dirección, localidad, código postal y provincia). Debe llevar sello.
- El **reverso** del sobre, debe contener remitente con el nombre de la persona que escribe la carta, y la dirección de la que escribe la carta (nombre, dirección, localidad, código postal y provincia).

Cuando escribas las señas de la persona a la que envías la carta o las tuyas como remitente, ten en cuenta estas abreviaturas:

S.r D. \_\_\_\_ Señor Don

C/ \_\_\_\_ Calle

Sra. D<sup>a</sup> \_\_\_\_ Señora Doña

Dcha. \_\_\_\_ derecha

Rte. \_\_\_\_ remite

Izq. \_\_\_\_ izquierda

Srta. \_\_\_\_ Señorita

C.P. \_\_\_\_ Código Postal

## PARTES DE UNA CARTA

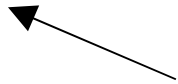
The diagram shows a sample letter with the following parts labeled:

- Fecha:** Huépil, 7 octubre 2002
- Saludo al destinatario:** Querida amiga Bertita:
- Desarrollo de la Carta:** ¿Cómo estás querida amiga?; no sabes la alegría que me distes, al leer tu carta. Mi mamá se emocionó y con gran entusiasmo nos prometió ir a visitarte; pienso que Chiloé debe ser hermoso y deben existir lugares muy interesantes; mi papá me aconsejo que buscara información sobre la isla en la biblioteca.  
Bertita, no hallo las horas de que lleguen las vacaciones de verano tengo tantas cosas que contarte y me imagino que tu también, como ves he aprendido a escribir una carta y tu que eres mi mejor amiga, serás la primera en recibir una carta mía.
- Saludo de introducción:** (This label is placed over the first paragraph of the body text.)
- Despedida:** Bueno me despido, mis papás les envían muchos saludos a todos.  
Hasta pronto
- Firma:** Tu amiga Elisa.

- **Identifica todos los elementos en la siguiente carta:**

Almería, 11 de febrero de 2007-05-23

Sr. Fernando Cañadas Sánchez  
Jaén



Estimado D. Fernando:



Soy Paco, el amigo de su hijo Antonio. Le escribo para que le permitan venir a pasar las vacaciones de Semana Santa a Almería, con mi familia. Mis padres también desean que venga.

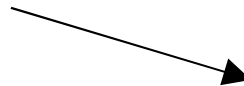
Ya saben que hay un autobús que viene directo y nosotros le recogeremos en la Estación de Autobuses de Almería.

Muchos recuerdos a toda su familia.



Un abrazo

Francisco Pérez



- **Ahora inventa unas señas para escribir en el anverso y reverso del sobre de esta carta, dibuja el sello**

	Rte:
--	------

- Escribe una carta a un amigo o amiga para invitarle a venir a pasar contigo las vacaciones de verano.

- Ahora escribe las señas en el anverso y reverso del sobre de la carta, dibuja el sello.

	Rte:
--	------

## LA TARJETA POSTAL

La tarjeta postal es una carta breve que no lleva sobre.

Está compuesta de anverso y reverso.

En el **anverso** hay una vista, un paisaje, una escena... de un lugar.

El **reverso** está dividido en dos partes. La parte de la izquierda está destinada a escribir el mensaje. La parte de la derecha, para poner el nombre y dirección del destinatario (persona a la que va dirigida la postal)

Anverso:



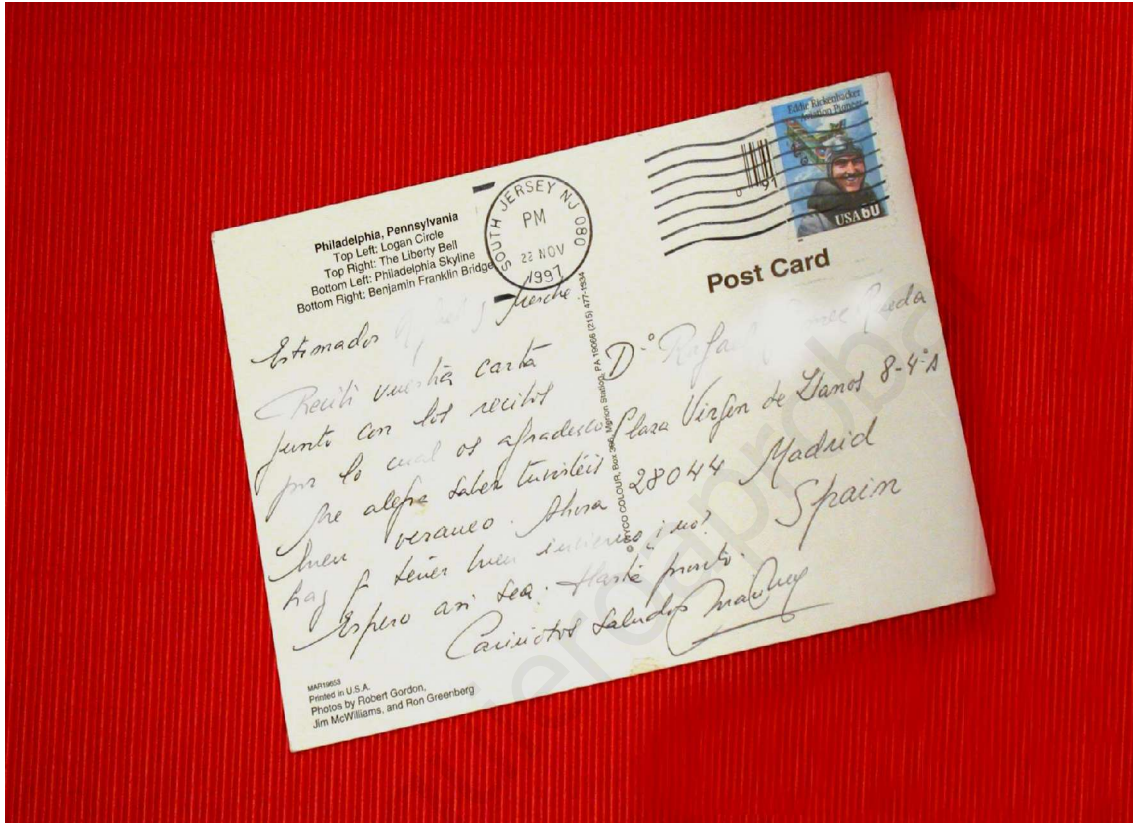
Reverso:



[www.yoquieroaprobar.es](http://www.yoquieroaprobar.es)

## ¿Para qué se usa la postal?

Para enviar mensajes cortos a familiares y amigos. Una de las ocasiones en que más se usa es cuando se hace un viaje y se quiere enviar un recuerdo de cada sitio nuevo que visitamos.



- **Contesta:**

¿Desde dónde se escribe esta postal?

¿Quién escribe la postal?

¿A qué ciudad va dirigida la postal?



- Escribe esta postal a tu familia





visitingeuropa.com



# Turismo SOL Y PLAYA

2002 - Departamento de Información Pública de las Naciones Unidas

2002

madrid



www.yoquieroapi

Form fields for address and postage:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_