

Nombre _____ Fecha _____

RECUERDASe escriben **dos puntos** ☐ en estos casos:

- Para introducir una enumeración que ha sido anunciada. Por ejemplo: *En el zoo había muchos animales: panteras, elefantes y lobos.*
- Antes de escribir las palabras exactas que ha dicho una persona. Por ejemplo: *Dijo el profesor: «Tenéis diez minutos para preparar el texto».*
- Después del saludo en cartas y correos electrónicos. Por ejemplo: *Estimada señora:*

1 Completa con enumeraciones.

No olvides escribir los dos puntos donde corresponda.

- En la tienda tenían materiales para todos los deportes _____

- En la biblioteca hay libros para todos los gustos _____

2 ¿Cuál de estas formas de empezar una carta es correcta? Marca.

Después, corrige y copia los otros comienzos.

- Querida tía: Estimado señor, Hola, Teresa.
- _____

3 Inventa y completa el texto utilizando los dos puntos y las comillas.**Una charla muy útil**

Ayer vinieron a darnos una charla de educación vial. El agente dijo _____

Elena le preguntó _____

El agente respondió _____

